

Fac-simile della domanda
PRESENTATA DALLA DITTA
(da redigere su carta intestata)

Alla
DIREZIONE INTERREGIONALE DEL LAVORO
di Milano

OGGETTO: Proposta per il conferimento dell'onorificenza della "Stella al Merito del Lavoro" - Anno 2017

La scrivente Ditta (*denominazione*) con sede in (*CAP, Comune, Provincia*)

Via n.

Tel. e-mail

SETTORE ATTIVITA' e n. dipendenti occupati (*all'atto di presentazione dell'istanza*), propone per il conferimento della "STELLA AL MERITO DEL LAVORO" - ANNO 20... - il dipendente, nato a, il **C.F.** residente a (*CAP, Comune, Provincia*), in Via n., tel., e-mail

A tal fine allega la documentazione in calce specificata e, per ogni eventuale chiarimento in merito, si prega di contattare il Sig. (nome, cognome, recapito telefonico, e-mail)

.....

Data

FIRMA

.....

ALLEGATI:

1. attestato di servizio ;
2. attestato di laboriosità, perizia e condotta morale (*rilasciato dalla ditta su carta intestata*);
3. curriculum vitae (*può essere redatto sia dalla ditta che dal candidato stesso, ma deve recare la firma del candidato stesso*);
4. consenso al trattamento dei dati personali e sensibili (D.lgs. 196/03) redatto dal candidato;
5. autocertificazione di nascita e di cittadinanza del candidato **corredata dal documento di identità dello stesso**
6. fotocopia libretto lavoro, **dell'estratto contributivo INPS e del codice fiscale**
7. altra documentazione (es. copia del documento militare).

ATTESTATO DI SERVIZIO DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA DELLA DITTA PRESSO LA QUALE IL DIPENDENTE SVOLGE O HA SVOLTO L'ATTIVITÀ LAVORATIVA

ALL. 1

DENOMINAZIONE DITTA
(Via, n. civico, CAP, Città, tel., e-mail)

Si attesta che il Sig. *(nome e cognome del candidato)*, nato a, il, residente in *(indirizzo e CAP)*, assunto in data presso la scrivente Ditta, in qualità di *(qualifica iniziale di assunzione)*è tuttora in servizio con la qualifica di (oppure: in data si è dimesso/collocato a riposo con la qualifica di).

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DELL'AZIENDA:

.....

.....

.....*(settore di appartenenza, specificazione dell'attività aziendale svolta e n. di lavoratori occupati alla data della stesura dell'attestazione. Indicare anche il nominativo ed il recapito telefonico della persona alla quale far riferimento in caso di ulteriori informazioni o chiarimenti).*

SVOLGIMENTO DI CARRIERA: *(quadro riassuntivo nel quale specificare la progressione di carriera effettuata evidenziando se appartiene alla categoria di operaio, impiegato, quadro, dirigente)*

data		qualifica	livello e mansioni
dal	al		
dal	al		
dal	al		

FIRMA DEL RESPONSABILE

ATTESTATO DI PERIZIA DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA DELLA DITTA PRESSO LA QUALE IL DIPENDENTE SVOLGE O HA SVOLTO L'ATTIVITÀ LAVORATIVA

FAC SIMILE

ALL. 2

DENOMINAZIONE DITTA

(Via, n. civico, CAP, Città, tel., e-mail)

Si attesta che il Sig. (*nome e cognome del candidato*), nato a, il, residente in (*indirizzo e CAP*), in servizio/ che ha prestato servizio), presso questa Ditta, si è distinto per singolari meriti di perizia, laboriosità e comportamento disciplinare nell'ambito aziendale.

Al riguardo si forniscono le seguenti notizie:

- doti professionali e morali del dipendente, condotta e rapporti con superiori e colleghi nella sede di lavoro :

.....
.....

- apporto dato al miglioramento dell'attività aziendale:

.....
.....

- contributo offerto in materia di sicurezza

.....
.....

- ruolo avuto nell'addestramento dei giovani

.....

FIRMA DEL RESPONSABILE

NOME E COGNOME (*del candidato*)

STATO CIVILE

.....

TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI

SERVIZIO MILITARE (*se effettuato o meno*)

BREVI CENNI SULL'ATTIVITA' LAVORATIVA SVOLTA :

.....

.....

BREVI CENNI SU EVENTUALI OCCUPAZIONI SOCIALI :

.....

EVENTUALI ALTRE NOTIZIE:

.....

DATA

FIRMA

.....

N.B.: IL CURRICULUM VITAE PUÒ ESSERE REDATTO SIA DAL DIRETTO INTERESSATO, SIA DALLA DITTA,
MA DEVE COMUNQUE ESSERE FIRMATO DAL CANDIDATO.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI /SENSIBILI /GIUDIZIARI
(ART. 23 D.L.GS. n. 196/2003)

Preso atto che il D Lgs 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali - garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale e che, richiede, tra l'altro, il consenso scritto degli interessati per la comunicazione e per la diffusione di dati personali:

il sottoscritto

nato ail, codice Fiscale

residente a, in Via

autorizza, ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 196/2003, la DIL di Milano al trattamento dei propri dati personali, per istruire la pratica relativa al conferimento dell'Onorificenza Stella al Merito del lavoro

Data

FIRMA

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30/6/2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si rendono le seguenti informazioni:

- i dati personali sono richiesti, raccolti e trattati per lo svolgimento delle specifiche funzioni istituzionali e nei limiti previsti dalla relativa normativa;
- la comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- l'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo 30/6/2003 n. 196;
- il titolare dei dati trattati è il Dirigente della Direzione Interregionale del Lavoro di Milano